

Briefkopf der prüfungspflichtigen Einrichtung

Anschrift

Wirtschaftsprüfer/Wirtschaftsprüfungsgesellschaft

Prüfung des Jahresabschlusses zum _____

Sehr geehrte Damen und Herren,

entsprechend dem Beschluss der / s Aufsichtsrats / Verbandsversammlung / Werkleitung wird die Prüfung des Jahresabschlusses zum 31. Dezember _____ sowie des Lageberichts für das Wirtschaftsjahr _____ ausgeschrieben. Die Auswahl des Abschlussprüfers sowie die mögliche Beauftragung werden durch den Landesrechnungshof Mecklenburg-Vorpommern (LRH M-V) grundsätzlich nach unserem Vorschlag erfolgen.

Wir beziehen Sie in die Ausschreibung ein und bitten Sie, ein entsprechendes Angebot unter Berücksichtigung der unten genannten Kriterien abzugeben.

Prüfungsumfang ist der Jahresabschluss zum 31. Dezember ____ sowie der Lagebericht für das Wirtschaftsjahr ____ . Der Prüfungsauftrag schließt nach § 13 Abs. 3 Kommunalprüfungsgesetz (- KPG -) des Landes Mecklenburg-Vorpommern vom 10. November 2009 auch die Prüfung der Ordnungsmäßigkeit der Geschäftsführung und der wirtschaftlichen Verhältnisse nach § 53 Abs. 1 HGrG ein. Darüber hinaus ist der LRH M-V berechtigt, den Prüfungsumfang zu erweitern.

Die Prüfung und die Berichterstattung haben auf der Grundlage der Vorschriften der §§ 316 ff. HGB zu erfolgen.

Wir bitten Sie, Ihre ausreichende Erfahrung und Sachkunde über die Prüfung kommunaler Unternehmen und Einrichtungen sowie die vorhandenen Branchenkenntnisse durch eine entsprechende Referenzliste nachzuweisen.

In Ihrem Angebot bitten wir Sie ferner, eine Aussage zu treffen, ob Ihre Wirtschaftsprüferpraxis-/Wirtschaftsprüfungsgesellschaft über einen Auszug aus dem Berufsregister nach § 40 Abs. 3 Wirtschaftsprüferordnung (WPO) verfügt, aus dem sich ergibt, dass Sie als gesetzlicher Abschlussprüfer nach § 57a Abs. 1 Satz 2 i. V. m. § 38 Nr. 1h oder Nr. 2g WPO (Peer Review) in das Berufsregister der Wirtschaftsprüferkammer eingetragen sind.

Im Falle einer Beauftragung wird der LRH M-V eine jährliche Unabhängigkeitserklärung im Sinne des Deutschen Corporate Governance Kodex einfordern; die Abgabe ist verpflichtend.

Das voraussichtliche Gesamthonorar ist unter Verwendung der Anlage 1 zu unserem Schreiben aufzuschlüsseln. Sollten im Laufe der Prüfung Ereignisse eintreten, die zu einer Erhöhung des geplanten Prüfungsumfanges führen, ist dies rechtzeitig unter Angabe der Gründe und des höheren Zeitbedarfs schriftlich anzuzeigen. Dem Landesrechnungshof ist eine Kopie des Schreibens zuzuleiten.

Die Jahresabschlussprüfung soll im __. Quartal des Jahres 201__ in unseren Geschäftsräumen erfolgen. Wir erwarten die Auslieferung der endgültigen Berichtsexemplare bis zum _____. Die Anzahl der auszufertigenden Berichte beträgt _____. Des Weiteren werden _____ Kurztestate (Jahresabschluss, Lagebericht, Bestätigungsvermerk) benötigt.

Den Jahresabschluss sowie den Lagebericht des Vorjahres haben wir in Kopie als weitere Anlage zu diesem Schreiben beigefügt.

Der Abgabe Ihres Angebots sehen wir bis spätestens _____ entgegen. Eine Kopie Ihres Angebots wird dem LRH M-V zur Kenntnisnahme übersandt werden.

Für weitergehende Fragen oder Erläuterungen stehen wir Ihnen gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Anlagen

Aufstellung über voraussichtlichen Zeitaufwand / Honorar
Jahresabschluss und Lagebericht des Vorjahres in Kopie

Anlage

Prüfungsleistung	Zeitaufwand aufgeteilt nach der Qualifikationsstufe der eingesetzten Prüfer* in Stunden	Stundengebühr aufgeteilt nach der Qualifikationsstufe der eingesetzten Prüfer* in EUR	Summe in EUR
Jahresabschlussprüfung (einschließlich Schlussbesprechung und Teilnahme an Gesellschafterversammlungen / Aufsichtsratssitzungen / Werkausschusssitzungen)	Q-Stufe I Q-Stufe II Q-Stufe III		
Ausführliche Erläuterungen zu den einzelnen Posten des Jahresabschlusses	Q-Stufe I Q-Stufe II Q-Stufe III		
Prüfung gemäß § 53 HGrG	Q-Stufe I Q-Stufe II Q-Stufe III		
Weitere Anlagen und Übersichten: ...	Q-Stufe I Q-Stufe II Q-Stufe III		
Nebenkosten einschl. Reisekosten			
Gesamtsumme in EUR			

5 Berichtsausfertigungen sind im Preis enthalten. Für weitere Ausfertigungen berechnen wir je Seite ____ Cent.

* Qualifikationsstufe I: Wirtschaftsprüfer
 Qualifikationsstufe II: Steuerberater, Rechtsanwälte, Buchprüfer, erfahrene Prüfer mit mindestens zweijähriger Berufserfahrung, EDV-Prüfer, sonstige Sachverständige, Gutachter
 Qualifikationsstufe III: Prüfer und Prüfungsassistenten mit weniger als zwei Jahren Berufserfahrung